

# RenfortRH-Crise

Guide d'utilisation pour les professionnels – Septembre 2021

Application de gestion de crise du ministère des Solidarités et de la santé

17/09/2021

***Attention l'application est à utiliser sur tout navigateur sauf Internet Explorer***

# Table des matières

## [Généralités](#)

### [Je n'ai pas de compte](#)

- [Créer son compte](#)
- [Activer son compte](#)
- [Lien d'activation non reçu ou expiré](#)

### [J'ai déjà un compte ou j'avais rempli une fiche](#)

- [Se connecter](#)
- [Mot de passe inconnu ou oublié](#)

## [Modifier votre fiche](#)

### [Suivi de votre proposition de renfort](#)

# Fonctionnement général

➤ Cette application a été mise en place pour permettre une régulation et une priorisation des besoins de renforts en situation de crise. **Ce n'est pas une plateforme d'emploi.**

➤ L'inscription sur la plateforme fait désormais l'objet d'une création d'un compte personnel, permettant la mise à jour des informations et des dates de disponibilité. D'ici la fin avril, une fonctionnalité supplémentaire sera mise en place : un bouton « disponible/indisponible » pour permettre l'actualisation rapide du statut.

*A noter que les professionnels déjà inscrits sur la plateforme bénéficieront de la création automatique d'un compte, qui pourra être mis à jour lors de leur prochaine connexion.*

➤ Les établissements déposent leurs besoins et peuvent accéder aux candidatures de professionnels de santé qui ont accepté de se mobiliser pour la crise en cours, répondant aux critères de leurs besoins

➤ Cet accès aux candidatures se fait soit de manière directe, soit après priorisation des ARS en gestion de crise avancée.

➤ **C'est à l'établissement de contacter le professionnel**

➤ **Le candidat retenu reçoit un email reprenant l'accord de la mission lors de la validation de l'accord par l'établissement**

# Obligation vaccinale

**Depuis le 15/09, il est obligatoire d'avoir initié un schéma vaccinal contre la Covid-19 pour pouvoir exercer et donc se porter volontaire dans le cadre de RenfortRH Crise.**

Pour plus de précisions nous vous invitons à consulter le lien suivant : <https://solidarites-sante.gouv.fr/grands-dossiers/vaccin-covid-19/je-suis-un-professionnel-de-sante-du-medico-social-et-du-social/obligation-vaccinale>

Textes de référence à consulter :

- **Lien vers la Loi n° 2021-1040 du 5 août 2021** relative à la gestion de la crise sanitaire précise dans son **article 12** les professionnels concernés par l'obligation vaccinale : [https://www.legifrance.gouv.fr/loda/article\\_lc/LEGIARTI000043910670/](https://www.legifrance.gouv.fr/loda/article_lc/LEGIARTI000043910670/)
- **Lien vers la Loi n° 2021-1040 du 5 août 2021** relative à la gestion de la crise sanitaire précise dans son **article 14** les délais pour satisfaire à l'obligation vaccinale : [https://www.legifrance.gouv.fr/loda/article\\_lc/LEGIARTI000043910674](https://www.legifrance.gouv.fr/loda/article_lc/LEGIARTI000043910674)
- **Délibération n° 2021-096** du 6 août 2021 portant avis sur un projet de décret modifiant le décret n° 2020-551 du 12 mai 2020 relatif aux systèmes d'information mentionnés à l'article 11 de la loi n° 2020-546 du 11 mai 2020 prorogeant l'état d'urgence sanitaire et complétant ses dispositions et le décret n° 2020-1690 du 25 décembre 2020 autorisant la création d'un traitement de données à caractère personnel relatif aux vaccinations contre la covid-19 (demande d'avis n° 21013690) : <https://www.legifrance.gouv.fr/jorf/id/JORFTEXT000043915879>

## Cas particulier

- **Pour les femmes enceintes** : « Conformément aux avis des autorités scientifiques, les femmes enceintes peuvent se faire vacciner dès le début de la grossesse. Toutefois, leur vaccination ne peut être requise dans le cas de l'obligation faite aux professionnels avant le début du deuxième trimestre. »

Je n'ai pas  
de compte

**Un seul compte par email**

# RenfortRH-Crise

## Je n'ai pas de compte


# Créer son compte – 1/5

Secrétariat général  
Direction du numérique

1

Se rendre sur la page d'accueil de la plateforme Renfort RH Crise, à l'adresse suivante :


<https://renforth.solidarites-sante.gouv.fr/>



MINISTÈRE  
DES SOLIDARITÉS  
ET DE LA SANTÉ

Liberté  
Égalité  
Fraternité

PLATEFORME  
**RENFORT RH CRISE**



Compte ▼

Cette plateforme RenfortRH-Crise doit être utilisée uniquement pour des besoins  
SANITAIRES , SOCIALES ou MEDICO-SOCIAUX liés à la COVID19

Je suis une  
**STRUCTURE  
SANITAIRE,  
SOCIALE  
ou MÉDICO-SOCIALE**  
et j'ai besoin  
de renfort

Je suis un  
**PROFESSIONNEL  
DISPONIBLE**  
pour travailler  
en renfort


2 Cliquez  
ici


Attention l'application est à utiliser sur tout navigateur sauf Internet Explorer


Si vous aviez déjà rempli un formulaire : votre compte a été initialisé. Pour y accéder,  
il faut suivre la procédure de mot de passe oublié : [cliquez ici pour plus de détail](#)



# Créer son compte – 2/5

**MINISTÈRE  
DES SOLIDARITÉS  
ET DE LA SANTÉ**  
*Liberté  
Égalité  
Fraternité*

**PLATEFORME  
RENFORT RH CRISE**

 Compte ▾

J'ai déjà  
un compte

Je n'ai pas  
de compte

Cliquez pour accéder au formulaire de demande de  
compte  
**A N'UTILISER qu'une seule fois pour un email !**

[Téléchargez le guide d'utilisation](#)

En cliquant ici, vous pouvez télécharger  
le guide d'utilisation de la plateforme

# Créer son compte – 3/5

Renseignez à minima tous les champs marqués d'une \*

## Recensement des professionnels de santé et agents hospitaliers volontaires pour renforcer les structures sanitaires ou médico-sociales

[Téléchargez le guide d'utilisation](#)

Nom *	<input type="text"/>	Profession *	<input type="text"/>
Prénom *	<input type="text"/>	Type d'identifiant *	<input type="radio"/> RPPS <input type="radio"/> ADELI <input type="radio"/> Aucun
Courriel *	<input type="text"/>	Identifiant *	<input type="text"/>
Téléphone *	<input type="text"/>	Type d'activité *	<input type="text"/>
Région *	<input type="text"/>	Employeur	<input type="text"/>

- ☐ **Email** : vérifier que celle-ci est correct. Vous recevrez un accusé de réception [noreply-renfortih@sante.gouv.fr](mailto:noreply-renfortih@sante.gouv.fr). Vérifiez dans vos indésirables. Si vous n'avez pas reçu de confirmation, il y a peut être une coquille dans votre saisie.
- ☐ **Région** : choisir la région ou vous souhaitez être mobilisé en priorité. Cela n'est pas forcément votre zone de résidence principale ou d'étude. C'est cette information qui orientera votre demande.
- ☐ **Profession** : choisir la profession que **vous exercez ou que vous étudiez**. Le **statut étudiant sera à remplir dans le type d'activité**. Si vous ne trouvez pas votre profession dans la liste et que **vous avez une autorisation exceptionnelle de vacciner** : choisissez « **profession éligible pour vacciner** ».
- ☐ **Identifiant** : choisir le type d'identifiant professionnel que vous possédez en cliquant sur le rond à gauche du libellé
- ☐ **Employeur** : n'hésitez pas à mentionner votre ancien employeur pour les retraités ou les personnes sans emploi.



Code postal \*

Ville \*

Véhicule personnel

Expérience en EHPAD

Expérience en réanimation

Aide pour la vaccination

Message (temps de trajet maximum, expériences ... 255 caractères maximum)

Vos disponibilités

Date de début \*

Date de fin

Semaine

Week-end

Pièce d'identité (taille maximum : 5Mo) \*

Diplôme (taille maximum : 5Mo)

Choisir un fichier

Choisir un fichier

Je souhaite être mobilisé(e) localement

Je souhaite être mobilisé(e) au niveau départemental

J'accepte d'être mobilisé(e) au niveau national

En validant votre participation vous acceptez d'être contacté par la DGS, une ARS ou un établissement sanitaire, social ou médico-social

Valider

Annuler

- ☐ **Véhicule personnel** : cliquer si vous en avez un.
- ☐ **Expérience EHPAD/ Réanimation/ Vaccination** : cliquer si vous en possédez une ou plusieurs.
- ☐ **Disponibilités** : celle de début est obligatoire. Si vous n'avez pas de période réellement défini, laissez la date de fin vide. Si vous êtes disponibles sur plusieurs périodes interrompues, il faut faire plusieurs dépôts de formulaire.
- ☐ **Semaine** : permet d'indiquer que vous êtes disponible la semaine / **WE** : permet d'indiquer que vous êtes disponible le weekend. Si vous l'êtes les 2, il faut choisir les 2.
- ☐ Les PJ ont une taille maximum. Si la pop-up post validation ne s'affiche pas, cela peut venir d'une volumétrie trop importante.
- ☐ **La zone commentaire est restreinte à 255 commentaires** mais elle permet de donner des informations complémentaires sur votre expérience, mobilité, disponibilité... Le candidat retenu reçoit un email reprenant l'accord de la mission lors de la validation de l'accord par l'établissement
- ☐ **Je souhaite être mobilisé(e) localement** : ville, département, région (à préciser dans commentaire)
- ☐ **Je souhaite être mobilisé(e) nationalement** : pour aller prêter main forte où la demande est la plus critique, au delà de votre région (renseignée précédemment)

# Créer son compte – 5/5

- Les champs avec une \* sont obligatoires.
  - Le bouton « valider » reste gris tant que tous les champs obligatoires ne sont pas renseignés
  - Le bouton passe alors en vert.
- Lorsque vous cliquez sur valider, il repasse en gris le temps de l'enregistrement de votre candidature.
  - Une fenêtre « pop-up » de confirmation s'ouvre.
  - Vous recevrez un email de confirmation d'enregistrement de candidature
  - Vous recevrez un email pour créer le mot de passe d'accès à votre compte

*Si jamais cela ne se produit pas et que le bouton « Valider » repasse en vert : il y a un problème d'enregistrement sur la pièce jointe. Procédez à la vérification de la pièce jointe (format .pdf, .doc, .docx, .jpg ; taille maximale de 5 Mo) et cliquez de nouveau sur « Valider » pour soumettre votre candidature.*

De : <noreply-renfortih@sante.gouv.fr>

Date: ven. 2 avr. 2021 à 14:19

Subject: Proposition de renfort prise en compte

To: [Mail du candidat](#)

Votre demande a bien été prise en compte.

La Direction Générale de la Santé ou l'ARS de votre région Occitanie ou un établissement sanitaire ou médico-social vous contactera en tant que de besoin pour venir en renfort d'une structure de soins.

Pour rappel, vous avez proposé votre aide en tant que Autre.

Le code postal servant à vous localiser est 31000.

Si une de ces informations est erronée, merci de resaisir votre participation en précisant en commentaire 'annule et remplace'.

Cordialement

L'administrateur RenfortRH Crise

**Votre demande de création  
de compte a bien été prise  
en compte**

La Direction Générale de la Santé ou  
l'ARS de votre région vous contactera en  
tant que de besoin pour venir en renfort  
d'une structure de soins.


Fermer

# Activer le compte et choisir le mot de passe

1 Vous recevez un email avec un lien d'activation, valable 72h.

**noreply-renfortrh@sante.gouv.fr**  
À mariesolene  
Cher [mariesolene](#)  
Votre compte pour l'application RenfortRH a été créé, merci de cliquer sur le lien ci-dessous :  
<https://dgos-rth-preprod.cegedim.cloud/account/reset/finish?key=Pfe98>  
Cordialement,  
L'administrateur RenfortRH Crise

- 2 Vous devez définir votre mot passe.  
Celui-ci doit comporter 12 caractères dont :
- 1 majuscule
  - 1 minuscule
  - 1 chiffre
  - 1 caractère spécial

**PLATEFORME  
RENFORT RH CRISE** 

### Réinitialisation du mot de passe

Choisir un nouveau mot de passe

Nouveau mot de passe

Nouveau mot de passe

Votre mot de passe est requis.  
Robustesse du mot de passe :

Confirmation du nouveau mot de passe

Confirmation du nouveau mot de passe

RÉINITIALISER LE MOT DE PASSE

3 Cliquez sur « Réinitialiser le mot de passe »

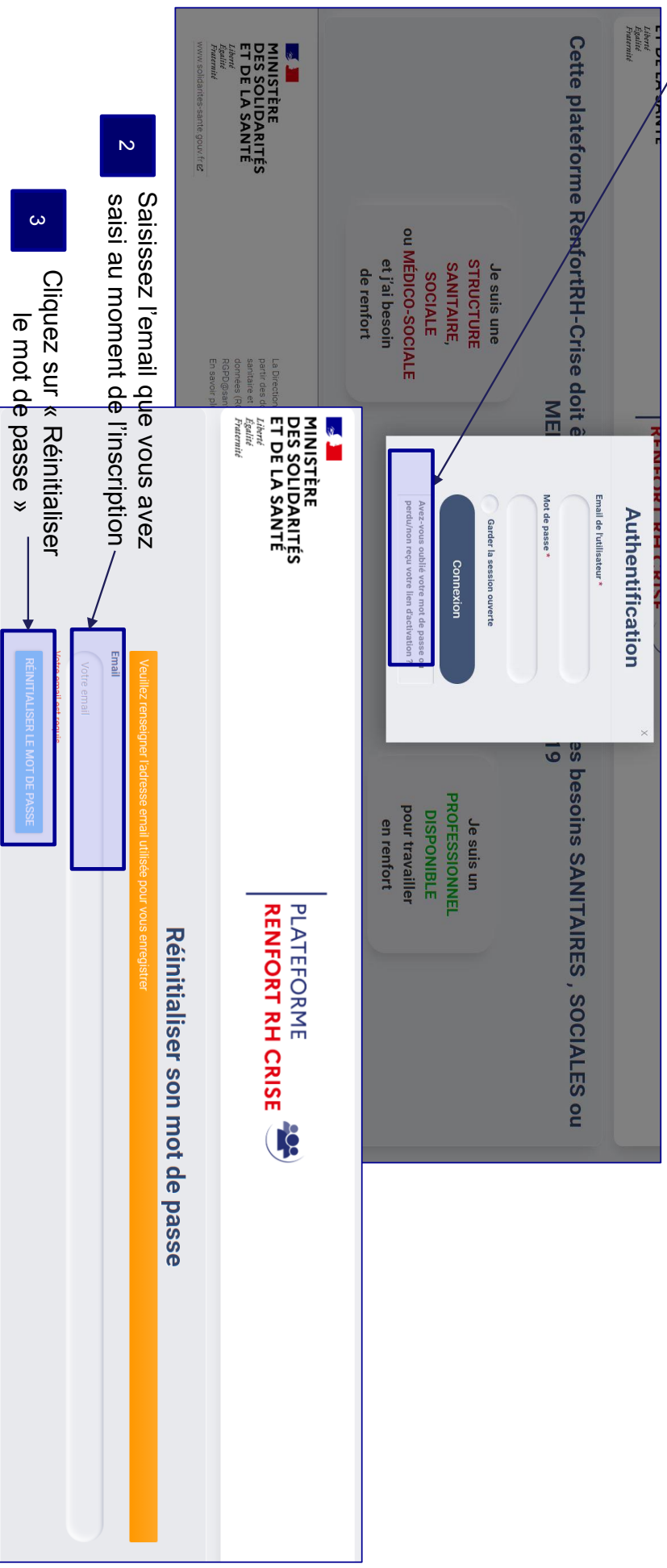
4

Votre mot de passe a été réinitialisé. Merci de vous **connecter**.

Votre compte est désormais créé et validé, vous pouvez vous connecter à la plateforme RenfortRH en cliquant sur « connecter »

# Lien d'activation non reçu ou délai dépassé

- 1 A partir de la fenêtre d'authentification, cliquez sur « Avez-vous oublié votre mot de passe ou perdu/non reçu le lien d'activation » ?  
Ou rendez-vous directement à l'adresse suivante : <https://renfortrh.solidarites-sante.gouv.fr/account/reset/request>



**Authentification**

Email de l'utilisateur \*

Mot de passe \*

Garder la session ouverte

Connexion

Avez-vous oublié votre mot de passe ou perdu/non reçu votre lien d'activation ?

**MINISTÈRE  
DES SOLIDARITÉS  
ET DE LA SANTÉ**  
*Liberté  
Égalité  
Fraternité*

La Direction  
partir des d  
sanitaires et  
données (R  
RSCPS@sa  
En savoir p

**PLATEFORME  
RENFORT RH CRISE**

**Réinitialiser son mot de passe**

Veuillez renseigner l'adresse email utilisée pour vous enregistrer

Email  
Votre email

RÉINITIALISER LE MOT DE PASSE

- 2 Saisissez l'email que vous avez saisi au moment de l'inscription
- 3 Cliquez sur « Réinitialiser le mot de passe »
- 4 Vous recevrez dans les minutes qui suivent un email avec un lien, valide 72h, vous permettant de définir votre nouveau mot de passe

J'ai déjà  
un compte

# RenfortRH-Crise J'ai déjà un compte

# Se connecter - 1/2

1

Se rendre sur la page d'accueil de la plateforme Renfort RH Crise, à l'adresse suivante :

<https://renforth.solidarites-sante.gouv.fr/>

  
**MINISTÈRE  
DES SOLIDARITÉS  
ET DE LA SANTÉ**  
*Liberté  
Égalité  
Fraternité*

PLATEFORME  
**RENFORT RH CRISE**



2

Cliquez sur  
« Compte »

Compte ▾

3

Cliquez sur  
« S'authentifier »

➔ S'authentifier

Cette plateforme RenfortRH-Crise doit être utilisée uniquement pour des besoins  
**SANITAIRES, SOCIALES ou MEDICO-SOCIAUX liés à la COVID19**

Je suis une  
**STRUCTURE  
SANITAIRE,  
SOCIALE  
ou MÉDICO-SOCIALE**  
et j'ai besoin  
de renfort

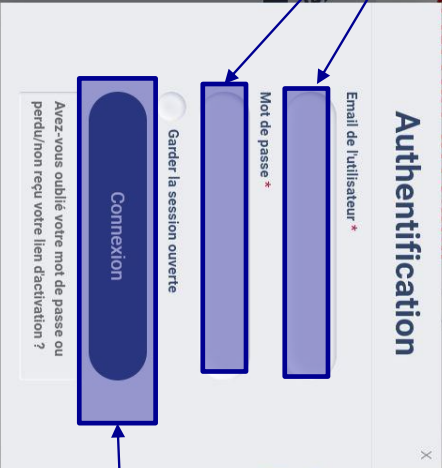
Je suis un  
**PROFESSIONNEL  
DISPONIBLE**  
pour travailler  
en renfort

*Attention l'application est à utiliser sur tout navigateur sauf Internet Explorer*



# Se connecter - 2/2

1 La fenêtre suivante s'ouvre : vous devez renseigner l'adresse mail utilisé pour la création du compte et votre mot de passe



**Authentification**

Email de l'utilisateur \*

Mot de passe \*

Garder la session ouverte

Connexion

Avez-vous oublié votre mot de passe ou perdu/non reçu votre lien d'activation ?

2 Cliquez sur « Connexion »

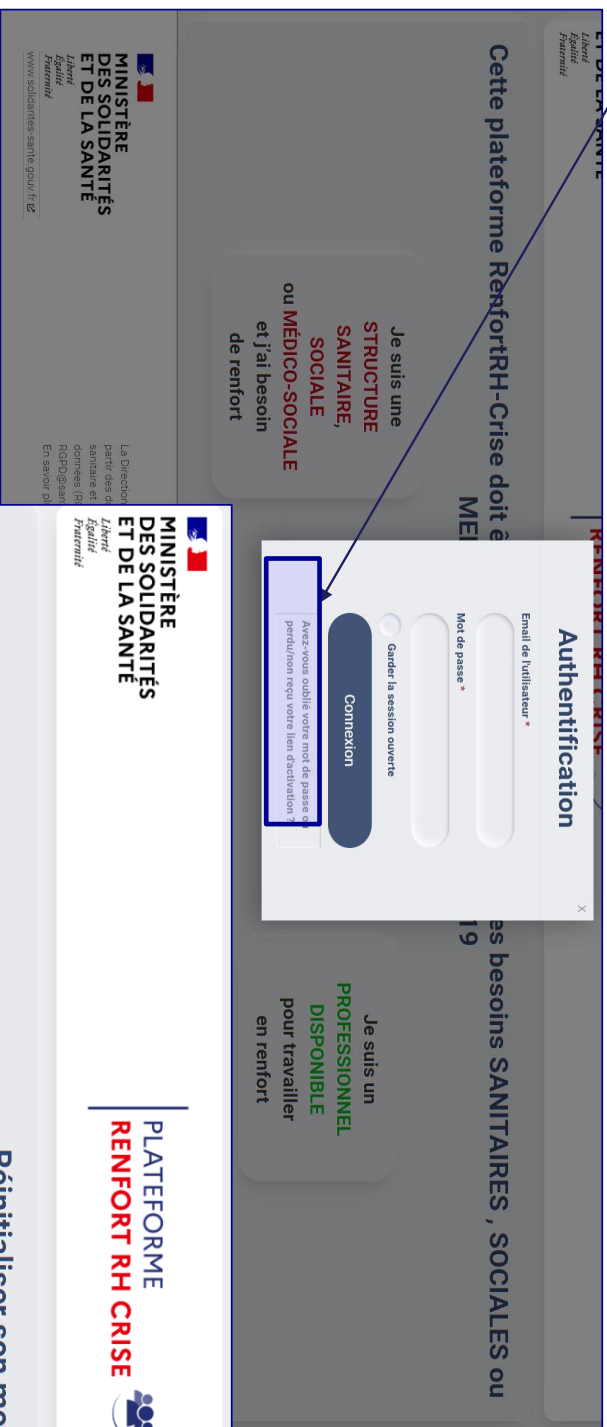
**MINISTÈRE  
DES SOLIDARITÉS  
ET DE LA SANTÉ**  
 Liberté  
Égalité  
Fraternité  
[www.solidarites-sante.gouv.fr](http://www.solidarites-sante.gouv.fr)


La Direction générale de la santé (DGS) réalise, conformément à sa mission d'intérêt public, un traitement à partir des données personnelles figurant dans ce formulaire afin de pouvoir répondre au besoin de renfort RH sanitaire et social dans le cadre de la crise sanitaire en cours. Le Règlement général sur la protection des données (RGPD) vous confie des droits que vous pouvez exercer à l'adresse suivante : DGS-RGPD@sante.gouv.fr  
 En savoir plus : RGPD - informations complémentaires

FAQ  
[www.solidarites-sante.gouv.fr](http://www.solidarites-sante.gouv.fr)  
[www.legifrance.gouv.fr](http://www.legifrance.gouv.fr)  
[www.service-public.fr](http://www.service-public.fr)  
[www.gouvernement.fr](http://www.gouvernement.fr)  
[www.france.fr](http://www.france.fr)


# Mot de passe inconnu ou oublié


- 1 A partir de la fenêtre d'authentification, cliquez sur « Avez-vous oublié votre mot de passe ou perdu/non reçu le lien d'activation » ?  
Ou rendez-vous directement à l'adresse suivante : <https://renfortrh.solidarites-sante.gouv.fr/account/reset/request>




**MINISTÈRE  
DES SOLIDARITÉS  
ET DE LA SANTÉ**  
*Liberté  
Égalité  
Fraternité*

La Direction  
partir des d  
sanitaires et  
données (R  
RSPD@sa  
En savoir p


**MINISTÈRE  
DES SOLIDARITÉS  
ET DE LA SANTÉ**  
*Liberté  
Égalité  
Fraternité*

PLATEFORME  
**REINFORCER RH CRISE**


## Réinitialiser son mot de passe

Veuillez renseigner l'adresse email utilisée pour vous enregistrer

Email

- 2 Saisissez l'email du compte avec lequel vous vous êtes inscrit
- 3 Cliquez sur « Réinitialiser le mot de passe »
- 4 Vous recevrez dans les minutes qui suivent un email avec un lien, valide 72h, vous permettant de définir votre nouveau mot de passe

# Renfort RH-Crise Modifier sa fiche

# Modifier ses informations

Après vous être connecté, votre fiche apparaît

Recensement des professionnels de santé et agents hospitaliers volontaires pour renforcer les structures sanitaires ou médico-sociales

[Télécharger le guide d'utilisation](#)

**Nom \***

Tout

Prénoms \*

Autres

Courriel \*

email@domaine.fr (obligatoire)

Téléphone \*

0123456

Région \*

Occitanie

Code postal \*

34000

Ville \*

Montpellier

Vos lieux de travail

Expériences en EHPAD

Expériences en hébergement

Vos formations

Motivation (max 200 caractères)

**Préférences \***

Type de structure \*

IRPPS ☐ ASLH ☐ Autre ☐

Identifiant \*

1234567

Type d'activité \*

Étudiant

Employeur

Vos disponibilités \*

Date de début \*

20/04/2021

Date de fin

31/03/2024

Statut

Étudiant

WEEK-END

Je souhaite être recruté volontairement ☐

Je souhaite être recruté par le service départemental ☐

Je souhaite être recruté par le service national ☐

En validant cette page, vous acceptez d'être contacté par le SDIS, les ASLH ou le Département par téléphone ou par courrier postal.

Valider

Annuler

Pour valider les modifications en cours de saisie

- Vous pouvez modifier l'ensemble des champs, à l'exception de votre adresse email.
- N'oubliez pas de cliquer sur « Valider » pour enregistrer vos modifications

Pour annuler les modifications en cours de saisie

N'hésitez pas à remettre régulièrement votre fiche à jour, notamment sur vos dates de disponibilité



# RenfortRH-Crise

## Suivi de votre proposition de renfort

# Suivi de votre proposition de renfort

A la suite de la création de votre compte, vous pourrez recevoir 2 emails de la plateforme afin de vous informer du suivi de votre proposition de renfort

## >> Si l'ARS pousse votre candidature à un établissement

De : <[noreply-renfortth@sante.gouv.fr](mailto:noreply-renfortth@sante.gouv.fr)>  
Date: lun. 29 mars 2021 à 10:25  
Subject: Votre candidature a été soumise à un établissement  
To : [Mail du candidat](#)

Votre Agence Régionale de Santé a poussé votre profil à l'établissement centre de vaccination test à toulouse sur une mission liée à la gestion de crise. Celui-ci devrait vous recontacter rapidement.  
Cordialement,  
L'administrateur RenfortRH Crise

## >> Si votre affectation est confirmée, après que vous ayez été contacté(e) par l'établissement et donné votre accord

De : <[noreply-renfortth@sante.gouv.fr](mailto:noreply-renfortth@sante.gouv.fr)>  
Date: ven. 2 avr. 2021 à 14:21  
Subject: Affectation sur une mission de renfort  
To : [Mail du candidat](#)

Bonjour Test Test,  
Nous avons le plaisir de vous confirmer votre venue venue du 2021-04-02 au 2021-04-02 dans le cadre des renforts nécessaires pour la gestion de la crise dans l'établissement Test.

Pour plus d'informations, vous pouvez nous joindre au mail suivant : [Mail du compte qui a validé la candidature](#)  
Cordialement  
L'administrateur RenfortRH Crise

Ces mails sont envoyés de manière automatique par une application du Ministère des Solidarités et de la Santé, merci de ne pas répondre à cette adresse